



Krajowa Administracja
Skarbowa

Procedura
w sprawie mianowania na wyższy stopień służbowy
funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej

WARSZAWA, 2022 r.

1. Wstęp

W ramach właściwości rzeczowej Departament Budżetu Majątku i Kadr Krajowej Administracji Skarbowej w Ministerstwie Finansów realizuje zadania polegające na opiniowaniu wniosków i przygotowywaniu projektów rozstrzygnięć dotyczących mianowania na wyższe stopnie służbowe funkcjonariuszy pełniących służbę w jednostkach organizacyjnych Krajowej Administracji Skarbowej będących we właściwości Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, a także opiniowaniu wniosków i przygotowywaniu projektów rozstrzygnięć dotyczących mianowania na pierwszy stopień służbowy w korpusie oficerów młodszych Służby Celno-Skarbowej oraz na stopnie służbowe w korpusie generałów Służby Celno-Skarbowej funkcjonariuszy pełniących służbę w jednostkach organizacyjnych KAS będących we właściwości Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

Dotychczasowa praktyka w zakresie mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy wskazuje na konieczność przyjęcia nowych rozwiązań systemowych, które będą stosowane w sposób tożsamy we wszystkich jednostkach organizacyjnych Krajowej Administracji Skarbowej.

2. Podstawy prawne określające tryb mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy:

- ustawa z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej¹.
- rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 stycznia 2018 r. w sprawie mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy².
- rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 maja 2017 r. w sprawie przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego do mianowania na pierwszy stopień w korpusie aspirantów Służby Celno-Skarbowej oraz w korpusie oficerów młodszych Służby Celno-Skarbowej³.

3. Zasady mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy w danym korpusie, obowiązujące w jednostkach organizacyjnych Krajowej Administracji Skarbowej.

Wprowadza się następujące zasady związane z mianowaniem funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy:

- awans funkcjonariusza w służbie przygotowawczej ze stopnia aplikanta na stopień starszego aplikanta następuje w trakcie służby przygotowawczej nie wcześniej niż po

¹ (Dz. U. z 2023 r. poz. 615, z późn.zm.)

² (Dz. U. z 2018 r. poz. 356)

³ (Dz. U. z 2017 r. poz. 1106)

- upływie 6 miesięcy od przyjęcia do służby i wydaniu pozytywnej opinii służbowych
- mianowanie do służby stałej funkcjonariusza odbywającego służbę przygotowawczą wiąże się z awansem ze stopnia starszego aplikanta na pierwszy stopień w korpusie podoficerów Służby Celno-Skarbowej
 - awans na stopień młodszego aspiranta następuje nie później niż 6 miesięcy po zakończeniu kursu aspiranckiego
 - wniosek o awans na stopień podkomisarza składa się w terminie nie później niż 6 miesięcy po ukończeniu szkolenia oficerskiego
 - zależność stopnia służbowego z zajmowanym stanowiskiem służbowym tj. posiadanie minimalnego stopnia służbowego do zajmowania określonego stanowiska z docelowym stopniem na danym stanowisku, według wskazań określonych w załączniku do niniejszej procedury
 - mianowanie funkcjonariusza na wyższy stopień służbowy w korpusie podoficerów Służby Celno-Skarbowej i korpusie aspirantów Służby Celno-Skarbowej powinno nastąpić po minimalnym okresie odbycia służby w danym stopniu wskazanym w art. 197 ust. 1 pkt 1-10
 - mianowanie funkcjonariusza na wyższy stopień służbowy, który posiada najwyższy stopień służbowy na stanowisku służbowym, określonym w załączniku do niniejszej procedury, możliwe będzie wyłącznie wobec osób szczególnie zasłużonych dla organizacji.

Wdrożenie niniejszej procedury pozwoli na skrócenie odbycia służby w poszczególnych stopniach służbowych funkcjonariuszom, którzy spełniają przesłanki określone w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej i aktów wykonawczych.